利用の手引き

福岡市自然の家

背振少年自然の家

SEFURI YOUTH HOUSE





目次

CONTENTS

背振少年自然の家
SEFURI YOUTH HOUSE

1 はじめに
- 施設の目的 …… 2
- ご利用いただける団体 …… 2

2 ご利用について
- お支払いについて …… 3
- 利用料金の減免 …… 3
- キャンセルポリシー …… 4
- 標準生活時間 …… 5
- 健康と安全について …… 6
- 飲食物の持ち込み …… 7
- 駐車場・車の利用について …… 7

3 施設利用について
- 予約・ご利用の流れ …… 8
- 施設利用の流れ
  - 1）入所 …… 9
  - 2）退所 …… 9
  - 3）つどい …… 10
  - 4）担当者会議 …… 10
- 寝具の取り扱い
  - シーツ・枕カバー …… 10
  - 寝具の整理 …… 10
- 宿泊室の利用 …… 10
- 食堂の利用 …… 11
- 浴室の利用 …… 11
- 携行品 …… 12

4 活動プログラム
- 利用計画の調整と決定について …… 13
- 活動プログラム一覧 …… 14

5 巻末資料
- 施設案内
  - 施設全景 …… 18
  - 本館案内 …… 20
  - 敷地内施設　詳細 …… 22
  - 本館　詳細 …… 23

1 はじめに

□施設の目的

背振少年自然の家は、福岡市の南西、脊振山の中腹に位置し、周辺には金山、鬼ヶ鼻岩、蛤岳、九千部山などの山々が連なる、豊かな自然に恵まれたところにあります。

自然とのふれあいを通して、こども達の豊かで、たくましい心身を育てることを目的とした青少年教育施設です。

背振少年自然の家の指導方針

- 自然の恩恵に触れ、自然に親しむ心や敬けんの念を育てる
- 集団生活を通して、規律、協同、友愛、奉仕の精神を養う
- 野外活動を通じて、心身を鍛練する

□ご利用いただける団体

対　象	責任ある指導者（18 歳以上、高校生不可）が引率し、就寝・起床時間等施設のルールを守ることができる団体
	●小学校、中学校、高等学校、特別支援学校など ●青少年団体、18 歳以下を主とする団体 （こども会、少年・少女サークル、幼稚園、保育園など） ●家族（18 歳以下の者とその保護者） ●その他の団体（企業、大学サークル、スポーツサークル）
入退所	9:00 ～ 17:00
禁止行為	●営利を目的とする活動 ●指定場所以外での火気使用 ●その他、施設管理上、支障を及ぼすおそれのある行為
休所日	12 月～翌年 3 月の毎週月曜日 ※年末年始（12 月 29 日～翌年 1 月 3 日まで） ※その他、臨時に休所日を設けることがあります

2 ご利用について

□お支払いについて

退所手続き時、請求内容の確認をさせていただきます。

【家族利用の場合】

- ●退所手続き時に、現金またはクラウドペイ* でお支払いください。

  ＊クラウドペイでお支払いの場合、領収書は出ません。

【学校・団体利用の場合】

- ●振込みでのお支払いとなります。
- ●ご利用後２週間以内に、ご指定の場所にお送りさせていただきます。
  請求書が届きましたら、内容をご確認の上、お支払いください。
  お支払いは退所日より翌月末までとなっております。
- ●口座振込み手数料は団体様のご負担となっております。
- ●領収証は、振込明細書をもって代えさせていただきます。
  別途必要な場合は、お手数ですが施設までご連絡ください。

□利用料金の減免

利用料金の減免は、利用料金減免申請書を提出いただき、審査の上決定します。

主に次の場合に、全額又は半額の減免ができます。

※ 10 円未満の端数が生じた場合はこれを切り上げます。

― 全 額 減 免 ―

■福岡市が主催し、又は経費の一部を負担して共催するとき
■次に掲げる者が利用するとき
- ●心身障がい者
- ●心身障がい者を主たる構成員とする団体
- ●心身障がい者が特に介護を必要とする場合におけるその介護者

― 半 額 減 免 ―

■福岡市が経費の一部を負担して後援するとき
■小学校、中学校、高等学校、中等教育学校、特別支援学校、大学、高等専門学校および専修学校が利用するとき

「出典：自然の家条例における利用者の範囲及び自然の家等に係る利用料金減免基準（2018 年 8 月）」

□キャンセルポリシー

① シーツ代・施設利用料は、入所手続きの際に申請する利用者人数・宿泊数で精算します。
入所手続き以降に変更しても、減額いたしかねます。

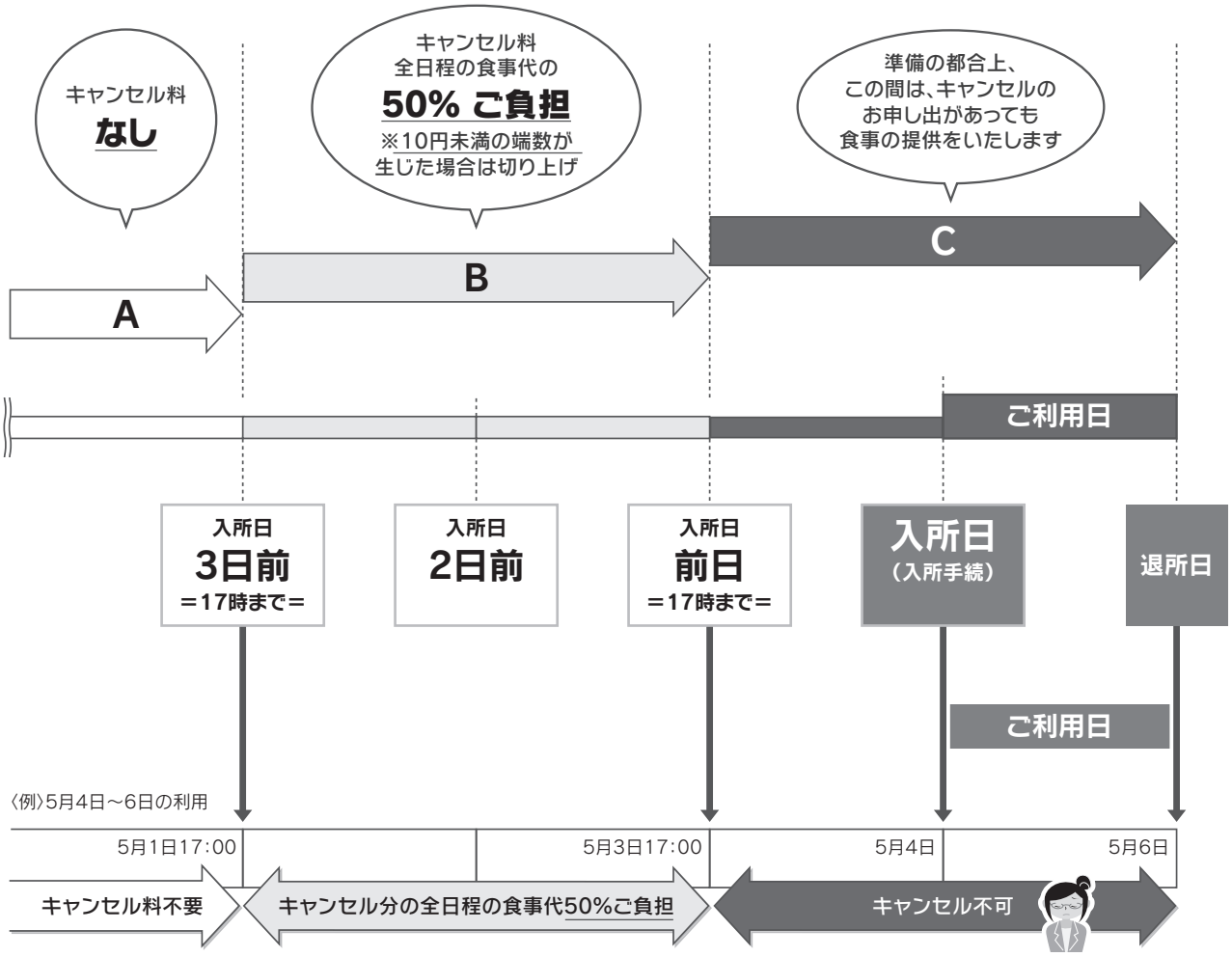
② 食事代のキャンセルポリシーは、次のとおりです。

A：入所日3日前の17時までにキャンセルのご連絡の場合、キャンセル料は発生しません。

B：入所日3日前の17時以降入所日前日の17時までの間でキャンセルのご連絡の場合、全日程の各食事代の50%のキャンセル料が発生します。

※50%キャンセル料の計算は、キャンセルした全食事代を合計して50%にするのではなく、キャンセル料50%料金（10円未満の端数が生じた場合は切り上げ）の該当する食事を1食ずつ加算します。

C：入所日前日の17時以降におけるキャンセルはできません。



□標準生活時間

<table>
<tr><th>時　間</th><th>活　動</th><th></th></tr>
<tr><td>6:30</td><td>起床
寝具整理・洗面・清掃</td><td rowspan="3">【退所日】
～9:00
部屋点検・荷物移動
部屋退出
（退所式）</td></tr>
<tr><td>7:00</td><td>朝のつどい≪つどいの広場≫</td></tr>
<tr><td>7:10</td><td>朝食　※人数によって利用時間調整</td></tr>
<tr><td>9:00</td><td>【A 活動】
各団体の活動時間</td><td rowspan="4">入退所可能時間
9:00～17:00

【入　所】
入所手続き
オリエンテーション
（入所式）</td></tr>
<tr><td>12:00</td><td>昼食　※人数によって利用時間調整</td></tr>
<tr><td>13:30</td><td>【B 活動】
各団体の活動時間</td></tr>
<tr><td>16:30</td><td>団体担当者会議≪事務室内会議室≫</td></tr>
<tr><td>17:00</td><td>夕べのつどい≪つどいの広場≫</td><td></td></tr>
<tr><td>17:10</td><td>夕食　※人数によって利用時間調整</td><td rowspan="3">【入　浴】
※人数によって
利用時間調整</td></tr>
<tr><td>19:00</td><td>【C 活動】
各団体の活動時間</td></tr>
<tr><td>21:00</td><td>C 活動終了　※外出の際は、21:00 までに施設までお戻りください。</td></tr>
<tr><td>21:30</td><td>就寝準備</td><td></td></tr>
<tr><td>22:00</td><td>消灯</td><td></td></tr>
</table>

※各活動終了時間の 30 分前を目安に、活動のまとめ・ふりかえりを実施するようにお願いします。

□健康と安全について

事前の準備

① 事前に、研修生の健康状態の把握をお願いします。
　日常生活で支援が必要な研修生がいる場合、「配慮依頼書」に記載し、提出をお願いします。
　（支援の例）医薬品投与のための場所の確保、車椅子の手配、緊急時の対応、
　　かかりつけ医の指示　他
② 救急用品のご準備をお願いします。
　（例）絆創膏・ガーゼ・消毒薬・外用薬・包帯・三角巾・サージカルテープ・体温計・
　　アイシング用品　他
③ 必要に応じて、準備をお願いします。
　●健康保険証（病院受診時に必要になります）
　●薬（個人で必要なもの）
④ 緊急時に備えて、必ず搬送用車両の準備をお願いします。



施設での生活

① 非常口と避難経路、消火器の位置の確認をお願いします。
② 活動中の熱中症対策・虫刺され対策をお願いします。
　※春～秋にかけ、気温と湿度が高くなります。
　　虫・動物など多く生息していますので、予防対策はしっかり行ってください。
　　熱中症対策 : 吸汗性や通気性の良い衣服・帽子の着用。こまめな休憩と水分補給 等
　　虫・動物対策 : 肌を露出しないような服装（長袖・長ズボン）、草むらには入らない 等
　※注意してほしい動植物 ･･･ ブユ、アブ、スズメバチ、マムシ、ムカデ、ハゼノキ、
　　ツタウルシ　他

保健室からのお願い

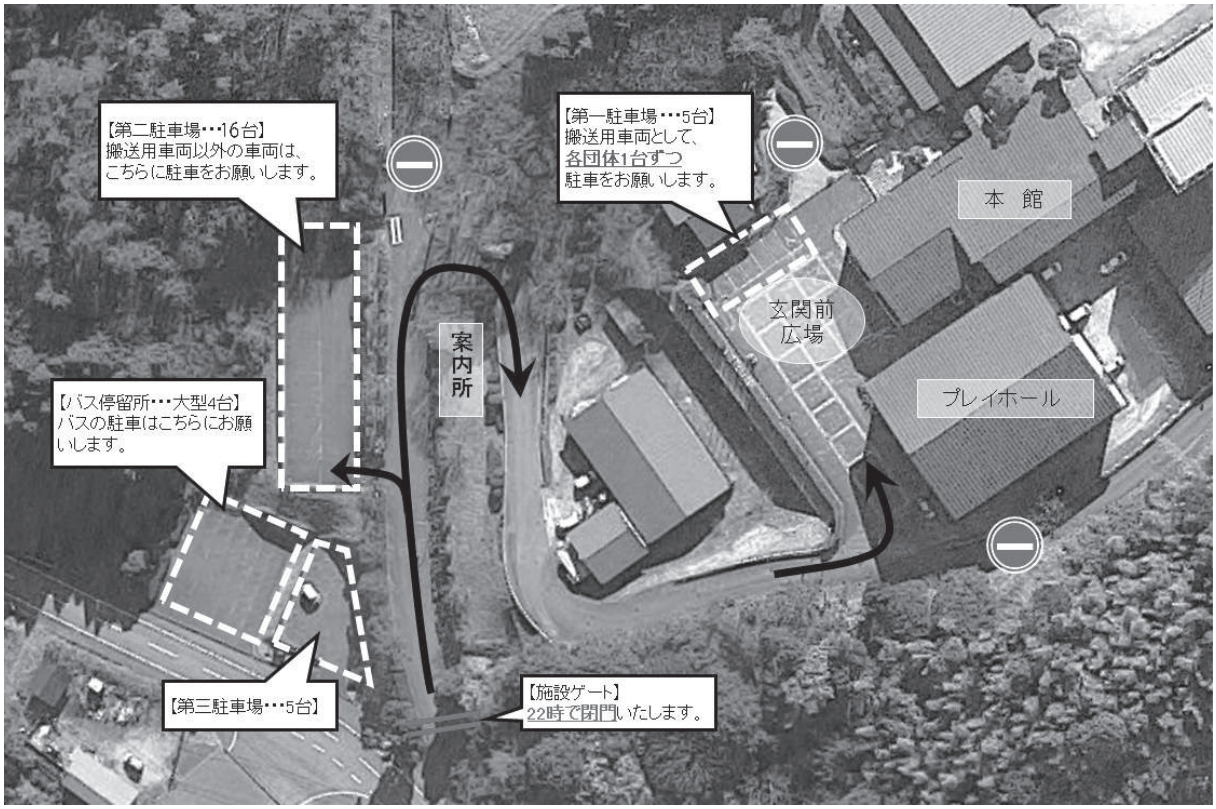
① 引率者や保護者は、継続的な健康観察を実施し、研修生へ適切な支援や指導をお願いします。
② 保健室を利用する場合は、必ず引率者または保護者同伴での来室をお願いします。
　●保健室では、内服薬の提供はしておりません。
　●保健室休養の場合は、必ず引率者の付き添いが必要となります。
③ 搬送病院の決定や移送は、引率者の方でお願いします。
④ 病院搬送時、および病院から帰所時は、事務室の職員にご報告をお願いします。
⑤ AED（自動体外式除細動器）は、ラウンジに設置しています。

□飲食物の持ち込み

① 生鮮食品及びアルコール類の持ち込みはご遠慮ください。
② 宿泊棟・保健室・天文台への飲食物の持ち込みはできません。
③ 食品衛生の観点から、食堂調理備品の貸し出し及び冷凍・冷蔵庫での商品お預かりはご容赦願います。
※食物アレルギーに関するお持ち込みについては、食堂までご相談ください
④ 喫煙は施設指定場所以外は禁止しております。

□駐車場・車の利用について

① 団体で搬送用車両１台を必ずご準備ください。
搬送用車両は、来客者用駐車場をご利用いただけます。
② 上記以外の車両は、第２駐車場または第３駐車場をご利用ください。
③ 施設ゲートは 22 時に閉門します。
安全管理上、22 時以降、施設の出入はできませんので、共通理解をお願いします。
急病人等で 22 時以降外出される場合は、必ず宿直者または警備までご連絡ください。
④ 駐車スペースに限りがございます。３台以上駐車される場合は、事前に施設へご相談ください。
⑤ つどいの広場および牧場への車の乗り入れはできません。



3 施設利用について

□予約・ご利用の流れ

お問い合わせ　お電話、または施設ホームページで**宿泊室**空き状況を**ご確認**ください。

2 利用許可申請書・利用計画書・利用者名簿・食事申込書・その他申込書の提出～正式受付

必要事項を記入し、施設までご提出ください。
（郵送、FAX、メール）
（ご利用日20日前必着）
提出書類は施設ホームページの「利用お申込み用紙」のページから取得できます。



背振少年自然の家
ホームページ


必要な書類をダウンロードして
お使いください

3 食物アレルギーの対応

アレルギー食を希望される場合は、ご利用日の**20日前まで**に、**専用書類に記入してご提出ください。**
栄養士が対応いたします。
※詳しくは、施設ホームページの「利用お申込み用紙」のページをご覧ください。

4 配慮依頼書の提出

活動や入浴等で配慮を要する研修生がいる場合は、ご利用日の**20日前まで**に**配慮依頼書**に必要事項をご記入の上、郵送またはFAXでご提出ください。
※配慮依頼書はホームページの「利用お申込み用紙」のページにあります。

5 人数等変更の連絡　**書類提出後の人数変更については、速やかにご連絡ください。**
食堂の食事、弁当の食数、野外調理のかまど割りの変更は入所日の3日前（17時）までです。

6 入所手続き　事務室で利用者名簿や宿泊室割り当て表等の確認を行います。
また、退所日にご提出いただきます利用アンケートもお渡しいたします。



7 退所手続き　最終の料金確認を行った上で、明細書にご署名をいただきますので、団体担当者の方は**必ず退所前に事務室にお越しください。**

★初めて施設をご利用される場合は、事前の下見・施設見学をおすすめしております。
★施設職員が活動プログラムのご相談に応じます。
※詳しくは、13 ページをご確認のうえ、お気軽にご相談ください。

□施設利用の流れ

1）入所

- ●バスで来所される場合、入所前日までに、ご利用のバスの台数を施設までお知らせください。
- ●バスの停留場所は職員が指示いたします。

次の場所を通過した際、施設にご連絡をお願いします。

那珂川方面から ･･･ 中ノ島公園（かわせみの里、四季彩園がある所）通過時

佐賀方面から ･････ さざんか千坊館（道の駅吉野ヶ里がある所）通過時

板屋峠方面から ･･･ 大門交差点　通過時

- ●自家用車で来所される場合は、玄関前広場で降車が可能です。降車後、搬送用車両以外の車は第２駐車場に移動をお願いします。
- ●靴箱は、１階玄関・２階宿泊棟ピロティと３階宿泊棟バルコニーにございます。
  使用箇所については活動に合わせて施設で調整させていただきますのでご確認ください。

◉入所手続き（約 20 分）

- ●団体担当者は入所後、入所手続きを行います。

【入所時に必要なもの】・・・筆記用具、利用者名簿（提出後、変更があった場合）

◉入所式（約５分）※自然教室・学校行事での利用は必須。他は選択可能

（司会進行：施設職員）

① はじめのことば
② 施設職員あいさつ
③ 研修生代表のことば
④ おわりのことば

◉オリエンテーション（約 20 分）※館内を利用する団体は必須

2）退所

◉退所手続き

利用料金のお支払いに関するご案内をさせていただきます。

団体担当者もしくは会計担当者は必ず決められた時間に事務室までお越しください。

※退所手続きの時間は、入所手続きの際に打ち合わせいたします。

【退所時に必要なもの】

- ●ご利用アンケート・部屋アンケート
- ●団体担当者、食事担当者、養護担当者の名札
- ●貸出し物品

◉退所式（約５分）※自然教室・学校行事での利用は必須。他は選択可能

（司会進行：施設職員）

① はじめのことば
② 施設職員あいさつ
③ 研修生代表のことば
④ 山へのあいさつ
⑤ おわりのことば

3）つどい

団体間の交流の場であり連絡会の時間です。ご参加ください。

（司会進行：研修生、または施設職員）

朝のつどい（約 10 分）	夕べのつどい（約5分）
① 朝のあいさつ	① 夕べのあいさつ
② 研修生代表のことば	② 研修生代表のことば
③ ラジオ体操	③ 山へのあいさつ
④ 山へのあいさつ	④ 自然の家からの連絡
⑤ 自然の家からの連絡	

4）担当者会議

利用団体を対象に、毎日 16 時 30 分から所定の場所で行います。

活動場所、入浴、食事時間の確認等を行います。

団体担当者は、筆記用具、活動計画表をご持参の上、事務室までお越しください。

□寝具の取り扱い

▶シーツ・枕カバー

① 宿泊棟２階リネン室にご準備しております。
ご利用の枚数を確認してから研修生に配付してください。

② シーツ・枕カバーは、退所日の朝、折りたたまずに、部屋ごとに集めて宿泊棟２階リネン室前の回収袋に返却してください。シーツ・枕カバーは分けて返却をお願いします。

▶寝具の整理

使用した寝具は、元のとおりに折りたたみ、片づけをお願いします。退所日の前夜に片づけ説明を行います。

団体引率者は、部屋点検チェックカードに沿って各部屋の点検をお願いします。

□宿泊室の利用

① 災害等の緊急時に備え、「非常口」および宿泊室内に掲示している「避難経路図」を必ず確認してください。

② 宿泊室内での飲食はできません。（ラウンジ・研修室などご使用ください）

③ 活動等で部屋を出るときは消灯してください。

④ 常備灯・排煙窓のボタンには、緊急時以外触れないでください。

⑤ 貴重品は、各自で管理をお願いします。（宿泊室は、鍵がかかりません。）
プレイホール２階のコインロッカーをご利用ください。（使用後に 100 円が返却されます）

⑥ 宿泊棟は大変音が響きやすくなっています。他団体様もいらっしゃいますので、
特に消灯時刻 22 時以降、起床時刻６時 30 分前はお部屋で静かにお過ごしください。

⑦ ドライヤーは浴室（脱衣所）でのみご使用いただけます。
ドライヤーは事務室で貸し出しますので、必要な方はお声がけください。

□食堂の利用

① 食事の際は、決められた時間に団体全員（引率者も含め）がそろって食堂へおこしください。
アレルギー対応食は対象者ごとに準備しております。詳しくはホームページをご確認ください。

② 食堂はセルフサービスとなっています。

③ 食堂内はスペースに限りがあります。混雑しないよう団体引率者が指示をお願いします。

□浴室の利用

① 石けん、シャンプー、リンスは設置しておりません。各自ご準備をお願いします。

② 団体引率者は研修生に次の点についてご指導ください。

- ●浴槽に入る前に、体をよく洗ってください。
- ●蛇口やシャワーのお湯で、熱傷をしないように気をつけてください。
- ●洗面器、腰掛け、シャワーを使用した後は、元の場所にもどしてください。
- ●浴室内で体をよく拭いてから脱衣場へ出てください。

③ 団体引率者は、利用後、浴室・脱衣場に忘れ物がないか確認をお願いします。

＜入浴時間の目安＞

21 時 30 分 までの決められた時間内にご利用ください。

浴室は当日利用する団体の希望と男女比を考慮し、施設で入浴時間、大浴室・中浴室の調整をします。

※利用人数の合計が 30 人以下の場合、大浴室もしくは中浴室どちらか 1 つのみのご利用になります。

※大浴室収容 50 人、シャワー 13 台、中浴室収容 30 人、シャワー 10 台

□携行品

次のものをご準備ください。

団体で準備するもの

- □ 搬送用車両 ･･･ 団体で１台必ずご準備ください。
  ※冬期（12月～３月）はスタッドレスタイヤまたはタイヤチェーンをご準備ください。
- □ 救急用品

個人で準備するもの　※名前を記入しておくこと

【野外活動で必要なもの】

- □ 上着 ･･･ 体温調節ができるもの。
- □ 長そで・長ズボン ･･･ 手首足首まで隠せる長さのものが望ましい。
- □ 帽子 ･･･ 日よけ、虫刺され防止等のため必ずご準備ください。
- □ 靴 (予備の靴)･･･ 登山用、または履きなれたものがよい。
  活動が多い場合は予備もご準備ください。
- □ 靴下 ･･･ ふくらはぎまで覆るものが望ましい。活動が多い場合は予備もご準備ください。
- □ 防寒着、手袋 (寒い時期)･･･ 必要に応じてご準備ください。
- □ ザック ･･･ 活動で必要な荷物が全て入る大きさ、幅広の肩ひもが望ましい。
- □ レインウエア ･･･ 上下セパレートタイプが望ましい。
- □ 水とう ･･･ ザックに入る程度の大きさ。
- □ 敷物 ･･･ 野外で食事をする場合は、必要に応じてご準備ください。

【館内生活で必要なもの】

- □ 室内履き ･･･ 館内は土足厳禁です。必ず室内履きをご準備ください。
- □ ハンカチ
- □ ポケットティッシュ
- □ 入浴セット ･･･ 石けん・シャンプー・リンス・ボディタオル
- □ タオル ･･･（２・３枚）
- □ 水とう（500㎖～１ℓ）
- □ 洗面用具 ･･･ 歯ブラシ・歯磨き粉・コップ・洗顔フォームなど
- □ 着替え用衣類 ･･･ 宿泊時の衣類も合わせてご準備ください。
- □ 筆記用具
- □ 薬（個人で必要なもの）･･･ 施設から内服薬の提供はしておりません。
- □ 生理用品
- □ ビニール袋

4 活動プログラム

□利用計画の調整と決定について

利用計画書（プログラム）の作成

① 活動の目的・目標の設定をお願いします。
② 施設、設備や自然環境を生かした活動をおすすめします。
③ 研修生の人数や心身の状態を十分考慮して「ゆとり」をもった計画を立ててください。
- ●食事や入浴、準備や移動時間もご考慮ください。
- ●雨天時の活動についても必ず計画していただくようお願いします。

④ 各活動の指導は、団体引率者が行ってください。
（活動によっては、施設職員が直接説明するものもあります。）
⑤ プログラムが決定したら、「利用計画書」にご記入いただき、提出をお願いします。

事前打ち合わせ

合同利用相談会

安全で楽しく学習効果の高い活動を展開するため、事前に合同利用相談会等に出席を依頼する場合がございます。該当団体様へは通知文書等にてお知らせいたします。
また、その際に施設の下見をしていただくことをおすすめいたします。

施設見学、下見について

合同利用相談会がない場合も、事前の下見と打ち合わせをおすすめしています。
利用相談・施設見学は、必ず事前に来所希望日時と相談されたい内容を施設までご連絡ください。
対応時間：９時～ 17 時（※休所日を除く）

利用計画（プログラム）の調整・決定

① 希望する活動内容・活動場所・時間等について、他団体との調整が必要な場合は、施設から連絡いたします。
※「利用計画書」が提出期限を過ぎた場合、ご希望通りの活動ができない場合がございます。
② 活動が決定しましたら、当日までに活動の準備を行ってください。（下見・活動に必要な物の準備等）

プログラムの変更

活動内容・活動場所・時間等の変更が生じた場合には、すみやかにお知らせください。
なお、すでにプログラムの調整が終了している場合には、変更をお受けできない場合がございます。

□活動プログラム一覧

- 活動に関する詳細の資料、施設で貸し出しできる物品につきましては、施設ホームページの『活動プログラム』をご覧ください。
- 野外活動に適した服装につきましては、「携行品（12 ページ）」を参考に、ご準備をお願いします。
- 自然災害や施設内外の工事等によって、実施できないプログラムがあります。
- 👪印のある活動は比較的簡単な内容でご家族、未就学のお子さまも楽しめるプログラムです。
- 活動プログラムは予告なく変更する場合がございます。最新の情報は施設ホームページをご確認ください。

⛰ 登山活動

プログラム名		時　期	目安時間	概　要	準備物
登山	脊振山 直登コース （13km）	3～11月	6時間	施設→九州自然歩道出会→ 脊振山頂（1055m）→車道 →施設【全長約 13km】	●登山に適した服装、帽子、くつ、防寒着 ●ザック（登山用 20～30L） ●飲み物 ●レインウエア（上下セパレートタイプが望ましい） ●軍手 ●タオル ●携帯トイレ ●ポケットティッシュ ●ビニール袋 ●お手拭 ●行動食 ●笛 ●救急用品 ●登山地図 ●無線機（貸出し可） ●敷物
	脊振山 車道コース （12km）		5時間	施設→車道→ 脊振山頂（1055m）→車道 →施設【全長約 12km】	
	鬼ヶ鼻岩コース （22km）		7時間30分	施設→車道→（脊振山頂）→ 九州自然歩道→椎原峠→ 鬼ケ鼻岩（840m）→ 九州自然歩道→（脊振山頂）→車道 →施設　【全長約 22km】	

⛰ 野外活動（班活動中心）

プログラム名	時　期	目安時間	概　要	準備物
トレジャーハンティング	3～11月	2時間30分	地図と宝の木からのメッセージをもとに、敷地内を探検しながら背振のメッセージを探る活動です。	●野外活動に適した服装 ●ザック ●飲み物 ●レインウエア ●タオル ●救急用品 ●活動コース地図 ●無線機（貸出し可） ●軍手
グリーンアドベンチャー		2時間	標識を頼りに樹木を探し当て、いろいろな樹木の名前や特徴を図鑑で調べる班活動です。	
追跡ハイク	通年	2時間30分	追跡の矢印に従い、問題を解きながら、施設内のコースをたどる班活動です。	

プログラム名	時　期	目安時間	概　要	準備物
森の たからさがし	通年	1 時間	つどいの広場周辺でクイズを解きながら、お宝を探す班活動です。 ※ 4 才〜小学校低学年	●野外活動に適した服装 ●飲み物 ●タオル ●救急用品
ハイキング		2 時間 30 分	自然の家の敷地内をゆっくり回り、展望がいいポイントや動植物など観察しながら、脊振の自然を楽しむ活動です。	●野外活動に適した服装 ●飲み物 ●レインウェア ●軍手 ●タオル ●行動食（弁当） ●救急用品
ネイチャーナイトハイク		1 時間〜 2 時間	脊振の自然環境を生かして、暗闇の静けさや、動物たちの息づかいを楽しむ活動です。	●野外活動に適した服装 ●懐中電灯 ●レインウェア ●飲み物 ●虫よけ ●軍手
沢あそび		—	自然の家の敷地内を流れる川沿いで沢あそびができます。	●着替 ●長袖シャツ ●スポーツサンダル

野外活動（調理・自然体験・自然観察他）

プログラム名		時　期	目安時間	概　要	準備物
野外調理	チキンカレー	通年	5 時間	自分たちで野菜切り、火起こし、炊飯、食事、片付けまで行います。自然の中で、協力しながら調理を行います。	●救急用品［炊飯場ごと］ ●粉クレンザー ［2 かまどに 1 本］ ●スポンジ［各かまど 2 個］ ・・・裏が硬いものをご準備ください ●野外活動に適した服装 ●ふきん［各かまど 2 枚］ ●新聞紙［各かまど一日分］ ●飲み物 ●軍手・・・綿製のもの ●食器、箸またはスプーン ※使用不可 ・・・中性洗剤、液体クレンザー、スチールたわし
	ビーフカレー				
	豚汁				
	ビーフシチュー				
	バーベキュー		3時間 30 分 〜4時間		●救急用品［炊飯場ごと］ ●粉クレンザー［1 本］ ●軍手・・・綿製のもの ●飲み物 ●野外活動に適した服装 **コンロ 1 つにつき** ●スポンジ［2 個］ ・・・裏が硬いものをご準備ください ●網（使い捨てのもの）［1 枚］ ※施設でも販売しております。 ●ふきん［2 枚］ ●ぞうきん［2 枚］ ※使用不可 ・・・中性洗剤、液体クレンザー、スチールたわし

プログラム名		時　期	目安時間	概　要	準備物
自然観察	水生生物の観察	通年	～2時間	団体独自で行う活動です。 敷地内での自然観察を行います。	●野外活動に適した服装 ●ザック ●飲み物 ●レインウエア ●タオル ●筆記用具 ●観察用具 ●救急用品 ●無線機（貸出し可）
	植物の観察				
	動物の足跡探し	降雪時			
自然体験ビンゴ		3～11月	2時間	問題用紙の課題をクリアし、ビンゴを完成させていく行動です。	●野外活動に適した服装 ●ザック ●飲み物 ●レインウエア ●タオル ●救急用品 ●活動コース地図 ●無線機（貸出し可）

屋内活動（自然観察、創作活動）

プログラム名		目安時間	概　要	準備物
天体観察・星の話		1時間15分	せふり天文台を利用し、望遠鏡等を使って星空観察、また天文シミュレーションソフトで天体の神秘を体験します。 **※天体講師の依頼必須（有料）**	●上着
星空ウォッチング		—	団体独自で行う活動です。 脊振の夜空の星を思い思いに観察します。 ※天文台の利用はできません。	●上着
木片ペイント		2時間	団体独自で行う活動です。 輪切りされた木片に絵を描きます。	●紙ヤスリ・・・180番程度、B5サイズ1枚で4人分 ●着彩道具・・・絵の具、色鉛筆、筆など **[マグネットにする場合]** ●マグネット、接着用のボンド **[ペンダントにする場合]** ●ヒートン、ひも **[バッジにする場合]** ●ピン、接着用のボンド
ロープワーク		1時間30分	ロープを使って、生活の中で使う結びを覚え生活に役立てます。	●水筒（ペットボトルでもよい） ●活動に適した服装
しおりづくり		2時間	葉の形を紙に転写（こすりだし）したものをラミネート加工します。 ラミネーターを貸出いたします。	●ラミネートフィルム ●筆記用具 ●台紙
サバイバル体験		2時間25分	火をおこす体験をしたり、レジャーシートなど、身近な道具を使って、秘密基地作りを体験します。	●軍手 ●レジャーシート ●荷作りひも・・・1.5m×20本×班 ●養生テープ ●はさみ
脊振の自然	植物編	～2時間30分	脊振の自然について紹介し、本物の木の実を使って学習します。	●筆記用具 ●飲み物
	防災編		脊振周辺の自然災害をテーマとして学習します。	

プログラム名	目安時間	概　要	準備物
キーラックづくり	1時間 30 分	杉材を焼き、炭をよく落としキーラックを作ります。**※材料注文が必要です（有料）**	● 50cc ボンド [各テーブル 1 本] ●軍手 ●持ち帰り用ビニール袋
紙飛行機づくり	2 時間	紙を折って「スカイキング」を作り、飛行タイムを競います。※少人数向け	● A5 サイズ西洋紙 ●はさみ ●のり ･･･ 木工用ボンド可

屋内活動　他

プログラム名	目安時間	概　要	準備物
室内レクリエーション	—	団体独自で行う活動です。	団体でご準備ください。
室内ビンゴ	1時間 30 分	班の仲間と館内を探検し、問題を解いていく活動です。	なし
ラウンジ	—	共通スペース　オセロ、将棋、図書、カプラ　静かにご利用ください。	なし

交歓活動

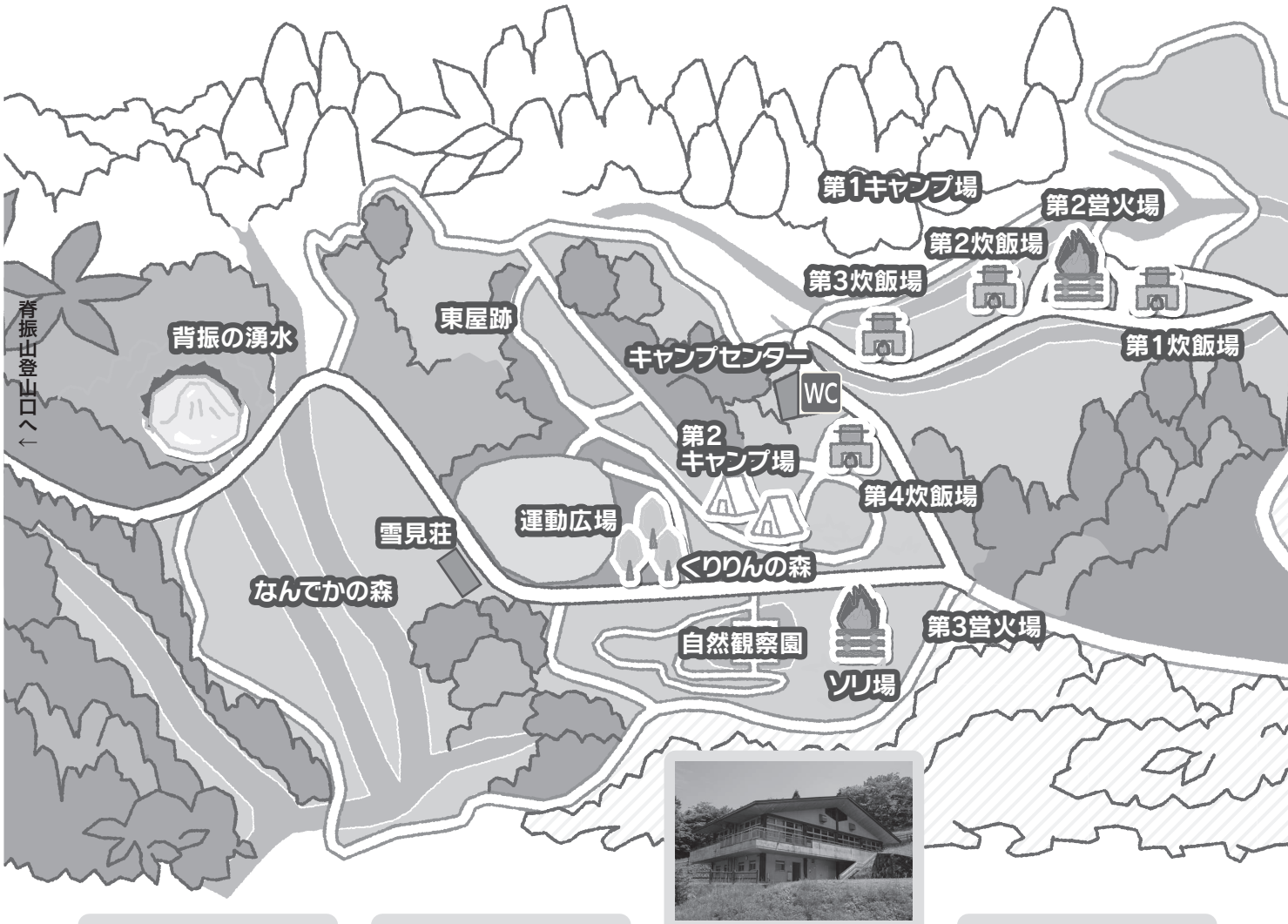
プログラム名	目安時間	概　要	準備物
キャンプファイヤー	1 ～ 2 時間	団体独自で行う活動です。 夜空の下で火を囲み、仲間と歌や出し物・ゲームなどを行い、友情を深めます。 営火場が利用できます。 **※材料注文が必要です（有料）**	●トーチ ●着火ライター ●活動に必要な音楽 CD 等 ●懐中電灯 ●防寒着 (寒い時期)
キャンドルのつどい	1 ～ 2 時間	団体独自で行う活動です。 神聖な雰囲気の中で火を見つめ、仲間と歌や出し物・ゲームなどを行い、友情を深めます。 プレイホール・研修室・工作室が利用できます。	●ろうそく ･･･ 直径 11mm 以上、長さが 140mm 以上のもの ●着火ライター ●アルミホイル ･･･ ろう受けとして ●活動に必要な音楽 CD 等 ●防寒着 (寒い時期)

30分プログラム

プログラム名	目安時間	概　要	準備物
葉っぱ福笑い	30 分～ 1 時間	団体独自で行う活動です。 30 分～ 1 時間でできるコンパクトなプログラムで、～ 20 人程の少人数で活動します。 「葉っぱ福笑い」 葉っぱを使って顔の形を作ります。 「エアーダーツ」 松ぼっくりの種を投げて得点を競います。 「リョブック」 リョウブの木片を倒して遊びます。	なし ※ご利用前に事務室までお声がけください。
エアーダーツ			
リョブック			

5 巻末資料

□施設全景





自然観察園

自然観察
本館から徒歩約20分



なんでかの森

自然観察・自然体験
本館から徒歩約20分
収容人数：100人



キャンプセンター

ミーティング
本館から徒歩約17分
収容人数：50人



運動広場

スポーツ
本館から徒歩約25分
広さ：一周約180m



第1キャンプ場

テント宿泊
本館から徒歩約10～15分



第2キャンプ場

テント宿泊
本館から徒歩約20分
収容人数：テント8張分



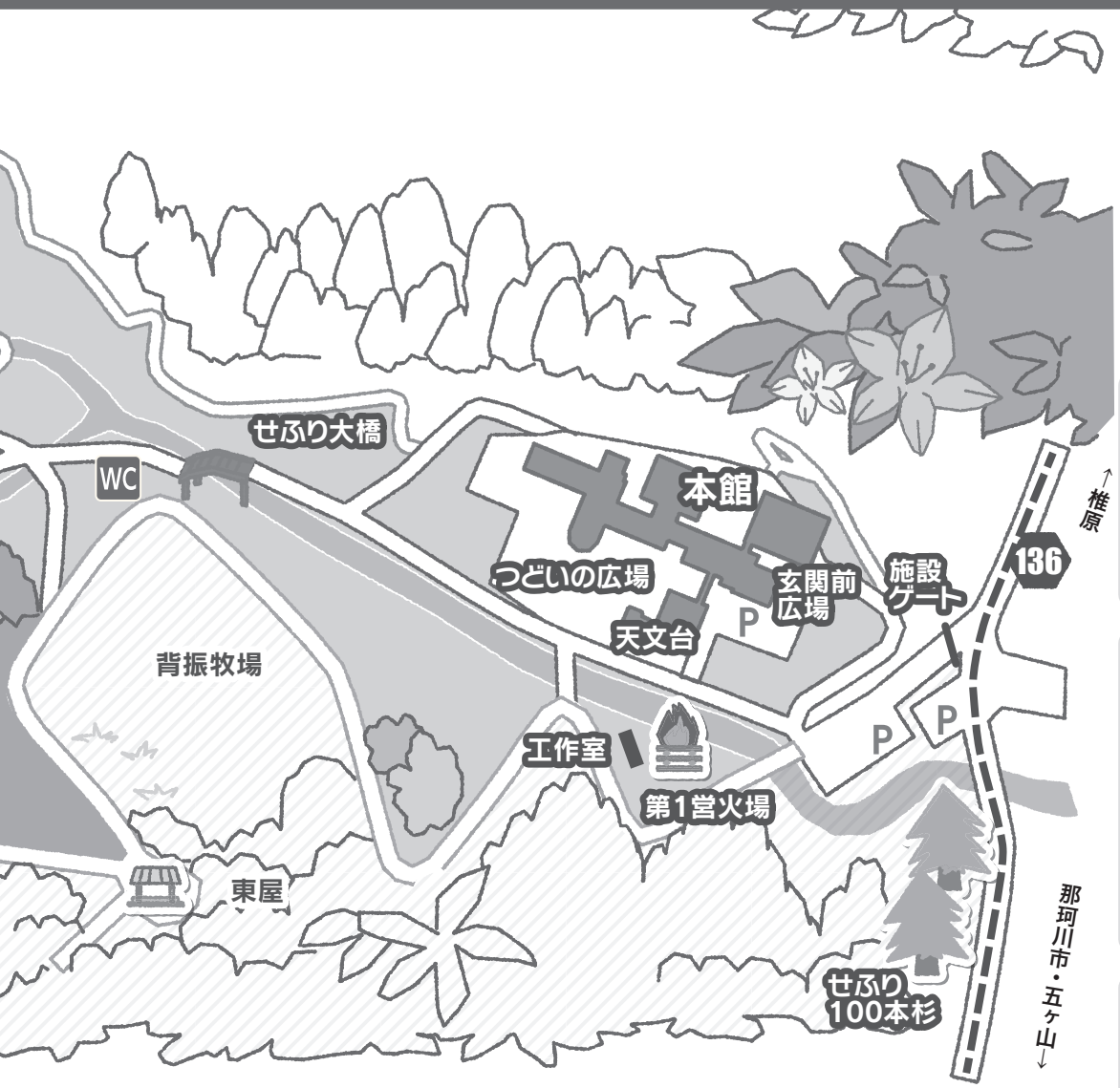
第4炊飯場

野外調理
本館から徒歩約20分
収容人数：80人



第3炊飯場

野外調理
本館から徒歩約15分
収容人数：56人





施設ゲート



玄関前広場

集団訓練
本館そば
広さ：約30m×24m



せふり百本杉

自然観察・自然体験
本館から徒歩約5分



第2営火場

キャンプファイヤー
本館から徒歩約12分
収容人数：280人



第1営火場

キャンプファイヤー
本館から徒歩約3分
収容人数：160人



第3営火場

キャンプファイヤー
本館から徒歩約20分
収容人数：100人





工作室

工作・キャンドルのつどい
本館から徒歩約3分
収容人数：126人



第2炊飯場

野外調理
本館から徒歩約12分
収容人数：80人



第1炊飯場

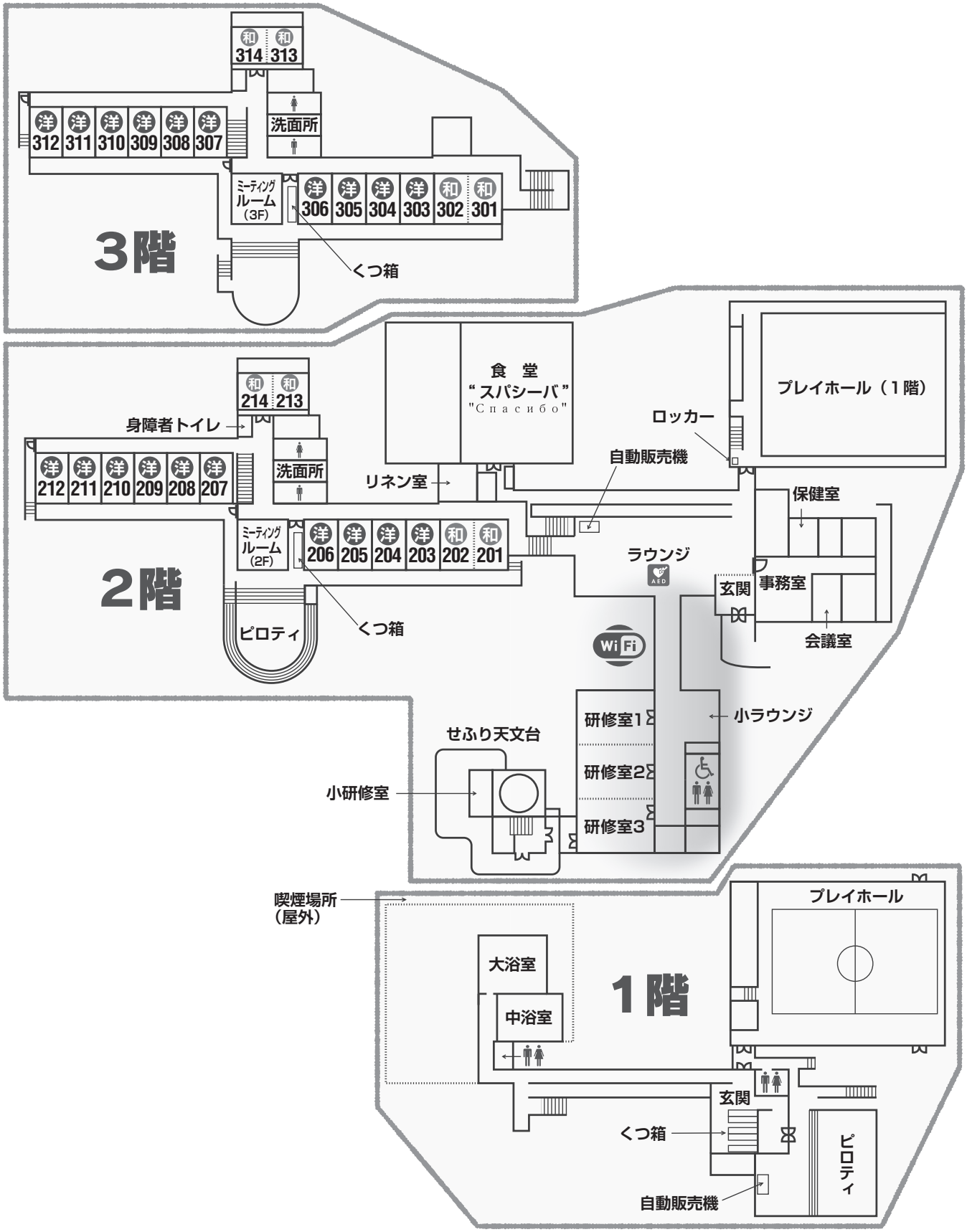
野外調理
本館から徒歩約10分
収容人数：80人



つどいの広場

つどい・集団訓練
本館そば
広さ：約50m×25m

□本館案内


和 314
和 313
洋 312
洋 311
洋 310
洋 309
洋 308
洋 307
洗面所
ミーティングルーム（3F）
洋 306
洋 305
洋 304
洋 303
和 302
和 301
3階
くつ箱
和 214
和 213
身障者トイレ
洋 212
洋 211
洋 210
洋 209
洋 208
洋 207
洗面所
ミーティングルーム（2F）
洋 206
洋 205
洋 204
洋 203
和 202
和 201
2階
ピロティ
くつ箱
食　堂
“スパシーバ”
"Спасибо"
リネン室
プレイホール（１階）
ロッカー
自動販売機
保健室
ラウンジ
AED
玄関
事務室
会議室
Wi Fi
研修室1
小ラウンジ
せふり天文台
研修室2
小研修室
研修室3
喫煙場所
（屋外）
プレイホール
大浴室
中浴室
1階
玄関
くつ箱
ピロティ
自動販売機

3F



和室(奥)
宿泊
収容人数:定員7人×2部屋



和室(手前)
宿泊
収容人数:定員8人×2部屋



洋室
宿泊
収容人数:定員12人



ミーティングルーム
ミーティング(宿泊)
収容人数:20~25人(定員12人)



洗面所
洗濯機・乾燥機あり

2F



和室(奥)
宿泊
収容人数:定員7人×2部屋



和室(手前)
宿泊
収容人数:定員8人×2部屋



洋室
宿泊
収容人数:定員12人



ミーティングルーム
ミーティング(宿泊)
収容人数:20~25人(定員12人)



洗面所
洗濯機・乾燥機あり



研修室1~3
学習・研修・キャンドルのつどい
収容人数:192人・机あり



食堂
食事
収容人数:276人



保健室
休養
ベッド2台あり



ラウンジ
談話
共用スペースです

1F



大浴室
更衣・入浴
収容人数:50人・シャワー 13台



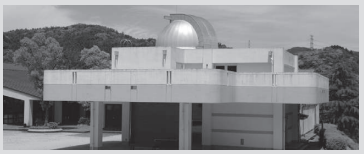
中浴室
更衣・入浴
収容人数:30人・シャワー 10台



小研修室
研修・学習
収容人数:24人・机あり



プレイホール
スポーツ・レクリエーション・集団訓練・キャンドルのつどい
収容人数:300人・バスケットコート1面分



せふり天文台
天体観察
収容人数:50~70人

□敷地内施設　詳細

活動場所・設備名	用　途	本館からの移動時間	収容人数	備　考
玄関前広場	入退所式・つどい	本館そば	－	指揮台 / コンセント
つどいの広場	つどい・集団訓練	本館そば	－	指揮台 / コンセント
工作室	工作活動・ キャンドルのつどい	徒歩約 3 分	126 人	６人掛けテーブル［3 列× 7 段］/ 水道［3］/ 掃除道具 / 暖房設備あり
第 2 キャンプ場	テント宿泊	徒歩約 10 ～ 15 分	－	テント 8 張まで利用可能
第 1 炊飯場	野外調理	徒歩約 10 分	80 人	かまど［10］/ 水道［10］/ 机［4］/ 東屋隣接（屋根あり）
第 2 炊飯場		徒歩約 12 分	80 人	かまど［10］/ 水道［10］/ 机［10］
第 3 炊飯場		徒歩約 15 分	56 人	かまど［7］/ 水道［7］/ 机［7］
第 4 炊飯場		徒歩約 20 分	80 人	かまど［10］/ 水道［10］
第 1 営火場	キャンプファイヤー	徒歩約 3 分	160 人	コンセント / 運搬用一輪車 / スコップ / 火ハサミ / ほうき / バケツ / 水道
第 2 営火場		徒歩約 12 分	280 人	コンセント / 運搬用一輪車 / スコップ / 火ハサミ / ほうき / バケツ
第 3 営火場		徒歩約 20 分	100 人	運搬用一輪車 / スコップ / 火ハサミ / ほうき / バケツ
キャンプセンター	ミーティング	徒歩約 17 分	50 人	トイレ有
自然観察園	自然観察	徒歩約 20 分	－	－
運動広場	スポーツ	徒歩約 25 分	－	－
なんでかの森	自然観察	徒歩約 25 分	－	－

□本館　詳細

設備名		用　途	収容人数	備　考
1階	玄関	−	300人	くつ箱［6段×10列×5箱］/ スリッパ
	プレイホール	レクリエーション・キャンドルのつどい	300人	各種スポーツ用品 / 手荷物ロッカー（百円返金式）［8］/ ホワイトボード［1］/ アンプ［1］/ ワイヤレスマイク［2］/ パイプ椅子［55］/ 燭台［1］/ 掃除道具
	大浴場	入浴	50人	シャワー［13］/ 棚［60］/ 洗面台［4］/ 扇風機［1］
	中浴場	入浴	30人	シャワー［10］/ 棚［40］/ 洗面台［3］/ 扇風機［1］
天文台	せふり天文台	天体観察	50～70人	
	小研修室	研修・学習	24人	3人掛け長机［2列×4段］/ 黒板・ホワイトボード［1］/ スクリーン［1］
2階	研修室1～3 ※パーテーションで3分割可能	学習・研修・キャンドルのつどい	192人	3人掛け長机［4列×16段］/ 黒板［3］/ スクリーン［2］/ プロジェクター［1］/ ホワイトボード［1］/ アンプ［1］/ ワイヤレスマイク［2］/ 燭台［1］/ 掃除道具 /Wi-Fi 利用可能エリア
	多目的トイレ	−	−	洋式・温便座（洗浄機能付）
	ラウンジ	談話	−	自販機 / 給水機 /Wi-Fi 利用可能エリア /AED［1］
	食堂	食事	276人	12人掛けテーブル［23］
	事務室	会議	−	活動道具の貸出しあり
	保健室	休養	−	ベッド［3］
宿泊棟2階	靴箱	−	147人	くつ箱［7段×21列］/ 給水機
	和室 201・202	宿泊	定員8名	ハンガー［各8］/ 机［1］/ 掃除道具
	和室 213・214	宿泊	定員7名	ハンガー［各7］/ 机［1］/ 掃除道具
	洋室 203～212	宿泊	定員12名	ベッド［2段×6］/ ハンガー［12］/ 机［1］/ 掃除道具
	ミーティングルーム	ミーティング（宿泊）	20～25名 定員12名	ホワイトボード［1］/ ハンガー［12］/ パイプ椅子［5］/ 掃除道具
	洗面所	−	−	水道［20］/ 洗濯機［2］/ 乾燥機［2］
	多目的トイレ	−	−	洋式・温便座（洗浄機能付）
宿泊棟3階	靴箱	−	147人	くつ箱［7段×21列］
	和室 301・302	宿泊	定員8名	ハンガー［各8］/ 机［3］/ 掃除道具
	和室 313・314	宿泊	定員7名	ハンガー［各7］/ 机［3］/ 掃除道具
	洋室 303～312	宿泊	定員12名	ベッド［2段×6］/ ハンガー［12］/ 机［1］/ 掃除道具
	ミーティングルーム	ミーティング（宿泊）	20～25名 定員12名	ホワイトボード［1］/ ハンガー［12］/ パイプ椅子［5］/ 掃除道具
	洗面所	−	−	水道［20］/ 洗濯機［2］/ 乾燥機［2］

※冷暖房設備についてはお問い合わせください。

MEMO



交通アクセス

西鉄バスでお越しの場合

- 「早良営業所」乗り換え「椎原」下車、椎原から10km

車でお越しの場合

- 天神から那珂川市経由…… 30km(70分)
- 西新から早良区椎原経由…… 24km(60分)
- 東脊振ICから東脊振トンネル経由…… 16km(30分)

那珂川市コミュニティバス⑥番をご利用の場合

- 「博多南駅」→「西鉄那珂川営業所」→「南畑発電所」下車、南畑発電所から11km

お問い合わせ先

背振少年自然の家　〒811-1113 福岡市早良区大字板屋530番地

TEL & FAX　092-804-6771　092-804-6772

受付時間　9：00～17：00

Web　背振少年自然の家　検索

http://www.fukuoka-shizennoie.jp/sefuri/

スマートフォン

E-mail　mail-inquiry@sefuri.fukuoka-shizennoie.jp

指定管理者 あゆみらい福岡市自然の家共同事業体

このパンフレットの記載内容は2023年2月現在のものです。