入退所式・つどい　あいさつ一覧表

◆あいさつをされる引率指導者・研修生の名前をご記入ください。

◆入所時に担当インストラクターに提出してください。

<table>
<tr><td>団体名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">月　　日（　　）</td><td rowspan="4">入所式</td><td rowspan="2">引率者代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">研修生代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">夕べのつどい</td><td rowspan="2">研修生代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">月　　日（　　）</td><td rowspan="2">朝のつどい</td><td rowspan="2">研修生代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">退所式</td><td rowspan="2">引率者代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">研修生代表</td><td>（ふりがな）</td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>